



COMUNE DI COLOBRARO

(Provincia di Matera)

Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 24/05/2019

OGGETTO: Presa d'atto e approvazione del verbale n.2 del 22 maggio 2019 del nucleo di valutazione per la determinazione della retribuzione di posizione delle posizioni organizzative.

L' anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di maggio, alle ore == nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, con l' intervento dei Signori:

		Presente	Assente
BERNARDO Andrea	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DE PIZZO Rosanna	Vice-Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DI NAPOLI Elena	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario Comunale dott.ssa Elisa BIANCO.

l'avv. Andrea BERNARDO, SINDACO, assume la presidenza e constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA le disposizioni di cui agli artt. 13,14,15 e 17 del CCNL Comparto Enti Locali del 21.05.2018 relativo alla disciplina di attribuzione della retribuzione di risultato al personale titolare di posizione organizzativa;

VISTA la delibera di G.C. n. 62 del 22/05/2019, esecutiva come per legge, avente ad oggetto: *“Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative, ai sensi dell’art. 13 e seg. del CCNL Enti locali -Provvedimenti e adempimenti”*;

VISTA la delibera di G.C. n. 57 dell’8/05/2019, esecutiva come per legge, avente ad oggetto: *“Rideterminazione della dotazione organica”*;

VISTO il vigente regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione;

PRESO ATTO che il Nucleo di Valutazione ha concluso le procedure di pesatura delle posizioni organizzative, con redazione del verbale, ai fini della determinazione della retribuzione di posizione, come depositato agli atti dell’Ufficio Personale;

VISTO il Verbale n. 2 predisposto dal Nucleo di Valutazione in data 22/05/2019 e trasmesso alla Giunta Comunale per la presa d’atto e approvazione con prot n. 2366 del 23.05.2019;

RITENUTO di recepire integralmente le risultanze delle determinazioni di graduazione delle pesature e il verbale del Nucleo di valutazione depositati agli atti dell’ufficio personale;

DATO ATTO che la presente deliberazione verrà inserita nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale;

VISTI:

- il T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Resp. del servizio personale ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall’art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012, n. 213;

CON VOTAZIONE unanime e favorevole, espressa in forma palese;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **DI PRENDERE ATTO** e approvare il verbale n. 2 del Nucleo di Valutazione del 22/05/2019 depositato agli atti del comune al prot. n. 2366 del 23/05/2019;
3. **DI DARE ATTO**, per le ragioni sopra esposte, che ai sensi degli artt. 13,14,15 e 17 del CCNL Comparto Enti Locali del 21.05.2018 relativo alla disciplina di attribuzione della retribuzione di risultato, il Sindaco provvederà ad emettere i relativi decreti di nomina dei titolare di posizione organizzativa, attenendosi alla determinazione di pesatura, giusto verbale predisposto e sottoscritto dai membri del Nucleo stesso, depositato agli atti presso l’ufficio personale;
4. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Resp. del servizio finanziario, al Resp. del servizio personale e al Segretario Comunale, per gli adempimenti conseguenti.

Procedutosi a separata e successiva votazione, per volontà espressa dall’intero collegio deliberante, **la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile**, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del T.U.E.L. - D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, stante l’urgenza di adottare gli atti conseguenti.

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: avv. Andrea BERNARDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott.ssa Elisa BIANCO

UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to:Avv.Andrea BERNARDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on-line il 24 MAG 2019 e vi resterà affissa per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Registro n. 285

Colobrarò, li 24 MAG 2019

IL MESSO COMUNALE
F.to Domenico Mango

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:dott.ssa Elisa BIANCO

- Atto comunicato in elenco ai Capigruppo consiliari con nota n. 2410 del 24 MAG 2019;
- Atto trasmesso all'Organo Tutorio a richiesta dei Consiglieri, nei limiti delle illegittimità denunciate (art. 127, c. 1 D.Lgs. 267/2000)
- Atto trasmesso all'Organo Tutorio a richiesta della Giunta (art. 127, c. 3 D.Lgs. 267/2000)

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:dott.ssa Elisa BIANCO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, ATTESTA che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24 MAG 2019 perché:

- Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c. 4 D.Lgs. n. 267/2000);
- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D.Lgs. n. 267/2000)
- Decorsi 30 giorni dalla trasmissione senza che il Co.Re.Co. abbia comunicato provvedimenti di annullamento (art. 134, c. 1 D.Lgs. n. 267/2000);
- A seguito di rilievi di illegittimità formulati dal Difensore Civico/Co.Re.Co. su richiesta dei Consiglieri e successivo atto di G.C./C.C. n. _____ del _____ di conferma (Art. 127 c. 2 D.Lgs. 267/2000).
-

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:dott.ssa Elisa BIANCO

E' copia conforme all'originale per uso : amministrativo - di ufficio - consentito.

Dalla Residenza Municipale, li 24 MAG 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Elisa BIANCO